

Información proporcionada por Caja de Previsión de la Defensa Nacional

# Registrar cargas médicas en CAPREDENA

Última actualización: 03 junio, 2026

## Descripción

Si eres pensionada, pensionado o beneficiaria de montepío, **registra o renueva una carga médica en el Sistema de Salud de CAPREDENA.**

Puedes crear una nueva carga médica o prorrogar la vigencia de una ya existente, siempre que cumpla con los requisitos legales, como ser carga familiar reconocida en otra institución, o ser madre o padre de 60 años o más que viva a tu cargo.

Registra o renueva una carga médica durante todo el año a través del **sitio web** o en las **oficinas de CAPREDENA.**

## Revisa la documentación requerida

Para registrar o renovar una carga médica, debes contar con los siguientes documentos:

- [Cédula de identidad](#) vigente.
- Certificado de institución o caja de compensación que acredite que la carga está reconocida por estas, para verificar: fecha o vigencia, nombre y RUT del pensionado y de la carga.

## Verifica la vigencia de las cargas

- Las cargas legales de los estudiantes tienen una vigencia semestral, que debe renovarse presentando el [certificado de alumno regular](#) respectivo.
- Los padres que viven a expensas (dependientes económicamente) del pensionado tendrán la vigencia que señale el documento de autorización, que debe solicitarse en el **Departamento de Asistencia Social de CAPREDENA.**



Para realizar el trámite, elige la opción que más te acomode:

- Ingresa al [sitio web de CAPREDENA](#) con tu ClaveÚnica. Si no la tienes, [solicítala](#).
- Dirígete a una [agencia regional de CAPREDENA](#).

**Importante:**

- Tendrás una respuesta en un tiempo máximo de:
  - En línea: **9 días hábiles**.
  - En oficina: **10 días hábiles**.
- Si el trámite lo realizará tu apoderada o apoderado, debe estar registrado en el [Sistema de Poderes de CAPREDENA](#).

**Obtén más información**

Si tienes dudas, llama al call center **600 830 6700** de la Caja de Previsión de la Defensa Nacional (CAPREDENA). Revisa el [horario de atención](#).