

Información proporcionada por Comisión de Medicina Preventiva e Invalidez

## Tramitación de licencias médicas en la COMPIN (sólo asegurados de Fonasa)

Última actualización: 07 octubre, 2020

### Descripción

Permite a los empleadores y las empleadoras del sector público y privado, y a los trabajadores y a las trabajadoras independientes, cumplir con la obligación de entregar el formulario en papel de la licencia médica a la Comisión de Medicina Preventiva e Invalidez (COMPIN), para que emita su pronunciamiento médico, y determine el derecho al subsidio y el respectivo monto, en los casos que corresponda.

Los trabajadores y las trabajadoras que tienen licencias médicas emitidas a través de un medio electrónico no necesitan entregar la copia del documento a la COMPIN.

#### Importante:

- Este trámite **sólo aplica para los afiliados al Fondo Nacional de Salud (Fonasa)**, ya que las trabajadoras y los trabajadores afiliados a una Isapre deben presentar la licencia médica en la entidad respectiva.
- Los **trabajadores** y las **trabajadoras** que están **afiliados al Instituto de Seguridad Laboral (ISL)** y su licencia médica es tipo 5 (accidente laboral o de trayecto) o tipo 6 (enfermedad profesional) deben [gestionarla directamente en esta institución pública](#).

#### Debido a la contingencia nacional por Coronavirus (COVID-19):

- Se implementó un nuevo procedimiento para la **entrega del formulario en papel** y los antecedentes complementarios (ver más información en el campo paso a paso por correo de esta ficha).
- La **presentación fuera de plazo del formulario en papel** de la licencia médica (tanto por el trabajador, la trabajadora, el empleador o la empleadora) se considerará justificada por razones de fuerza mayor. Revise los plazos habituales para entregar la licencia médica en el campo **detalles** de esta ficha.

## Detalles

**Plazos que tienen los trabajadores y las trabajadoras para entregar la licencia médica a sus empleadores o empleadoras:**

- Trabajador sector privado: dos días hábiles contados desde el inicio de la licencia médica.
- Trabajador sector público: tres días hábiles contados desde el inicio de la licencia médica.

**Importante:** si la licencia emitida por el médico es electrónica, y la empleadora o el empleador está adscrito a un sistema en línea, el trabajador o la trabajadora dependiente no deberá gestionar el envío del formulario a su trabajo ni considerar los plazos descritos anteriormente.

**Plazo que tienen los trabajadores y las trabajadoras independientes para entregar la licencia médica a la COMPIN:** dos días hábiles siguientes a la emisión de la licencia médica.

**Plazos que tienen los empleadores y las empleadoras para entregar la licencia a la COMPIN:** tres días hábiles siguientes a la fecha de recepción de la licencia médica.

## ¿A quién está dirigido?

- Empleadores y empleadoras del sector público y privado, cuyos trabajadores y trabajadoras están afiliados al Fondo Nacional de Salud (Fonasa).
- Trabajadoras y trabajadores independientes afiliados al Fondo Nacional de Salud (Fonasa).

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

Para que la licencia médica sea tramitada por la COMPIN, es necesario que:

- El formulario contenga todos los datos de las secciones A y C sin correcciones. La sección A del formulario debe ser completada por el o la profesional que emita la licencia médica y validada por el trabajador o la trabajadora quien, además, debe firmar el documento. Al empleador o a la empleadora le corresponderá completar y firmar los datos de la sección C.
- Antecedentes requeridos según el tipo de trabajador o trabajadora (dependiente o independiente) y el tipo de licencia extendida por el médico tratante.

## ¿Cuál es el costo del trámite?

No tiene costo.

## ¿Cómo y dónde hago el trámite?

**Correo:**

**Importante:** debido a la contingencia nacional por Coronavirus (COVID-19) los trabajadores y trabajadoras deberán seguir los siguientes pasos para entregar el formulario de la licencia médica en papel (si el formulario es 100% electrónico no es necesario realizar esta gestión):

1. Reúna los antecedentes requeridos.
2. Envíe una imagen del formulario de la licencia médica (en formato PDF o imagen) por correo electrónico a su empleador o empleadora, sin abrir el sello de la parte inferior del formulario. Le recomendamos que llame por teléfono a su empleador o empleadora para confirmar el envío de los antecedentes.
3. Cuando el empleador o la empleadora reciba los antecedentes debe completar el formulario “tramitación licencia médica empleador” y devolverle el documento por correo electrónico.
4. Envíe la licencia médica escaneada o una imagen de ésta, junto al formulario y los antecedentes que les mandó su empleador o empleadora a las siguientes instituciones:
  - COMPIN: al [correo electrónico de la subcomisión correspondiente a su comuna](#).
  - Caja de Compensación de Compensación de Asignación Familiar (CCAF) a la que está afiliado su empleador o empleadora.
5. Como resultado del trámite, habrá entregado el formulario en papel de su licencia médica.