

Información proporcionada por Dirección del Trabajo

## Mutuo acuerdo de las partes

---

Última actualización: 27 marzo, 2026

---

### Descripción

Si eres trabajadora, trabajador, empleadora o empleador, realiza la **propuesta de mutuo acuerdo de las partes** a través del sitio web de la Dirección del Trabajo (DT) con el propósito de poner término al contrato de trabajo y/o aceptar la propuesta.

Al realizar aquello, y ser aprobada por la contraparte (trabajador o empleador), se obtiene la ratificación inmediata para que pueda ser invocada legalmente como causal de término de relación laboral.

**Importante:** para efectuar la propuesta, suscribirla y obtener la ratificación del mutuo acuerdo de las partes, debes estar registrado en el **portal Mi DT**, seas empleadora, empleador, trabajadora o trabajador.

Realiza el trámite durante todo el año a través del **sitio web de la DT**.

### Considera los antecedentes requeridos

Para realizar el trámite:

- El contrato de trabajo debe estar ingresado previamente en el [Registro Electrónico Laboral \(REL\)](#).
- Si eres una o un empleador (persona jurídica), debes tener habilitado uno o más representantes laborales electrónicos en el portal Mi DT.

Para realizar el trámite, ingresa al [Portal Mi DT](#) con tu [ClaveÚnica](#), selecciona el perfil correspondiente y luego sigue los pasos que te indique el sistema:

#### **Trabajadora o trabajador** ([revisa el manual](#)):

- Haz clic en "Registro electrónico laboral" y luego en "Mutuo acuerdo de las partes".
- Pincha en "Propuesta de mutuo acuerdo de las partes" y completa la fecha de término y la solicitud de indemnización.
- Finalmente, selecciona "Generar propuesta".

#### **Empleadora o empleador** ([revisa el manual](#)):

- Haz clic en "Registro electrónico laboral" y luego en "Término de relación laboral", "Mutuo acuerdo de las partes" y "Propuesta de mutuo acuerdo de las partes".
- Selecciona a la trabajadora o trabajador al que le generarás la propuesta y completa la fecha de término y la indemnización ofrecida.
- Finalmente, selecciona "Generar propuesta".

#### **Si eres empleadora o empleador:**

Deberás registrar el mutuo acuerdo de las partes como causal de término de contrato de trabajo, ya que, en caso contrario, se mantendrá la relación laboral.

#### **¿Cómo puedo aceptar la propuesta de mutuo acuerdo?**

**Si eres la contraparte**, recibirás un correo electrónico informando que en tu perfil del [Portal Mi DT](#) se encuentra disponible la propuesta, la que estará **vigente durante 10 días hábiles** (contabilizados de lunes a sábado) para tu revisión y respuesta.

### **Obtén más información**

Si tienes dudas, comunícate con la Dirección del Trabajo (DT):

- Ingresa tu consulta a través del [Sistema Único de Atención Ciudadana](#).
- Llama al canal de atención telefónica al **600 450 4000**. Revisa el [horario de atención](#).

### **Lee el marco legal**

- [Artículos 9º bis, 159º N° 1, y 177º inciso 3 del Código del Trabajo](#).
- [Decreto Supremo \(DS\) N° 37](#), de 2021, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social.
- [Resolución Exenta N° 1.340](#), de 2021, de la Dirección del Trabajo.